



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIZ-839/13-Z**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola Hovězí, okres Vsetín</b>
<b>Sídlo</b>	<b>756 01 Hovězí 426</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>zshovezi@quick.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>47 658 517</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 149 668</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Jiřím Pokorným, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Hovězí</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>756 01 Hovězí 426</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>3., 4. a 8. říjen 2013</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti:**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jeho naplňování v praxi za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce.



## Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Hovězí, okres Vsetín (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále i „ZŠ“), školní družiny (dále i „ŠD“) a školní jídelny (dále i „ŠJ“). Zřizovatelem školy je Obec Hovězí. Statutárním orgánem právnícké osoby je ředitel školy. Škola se specificky neprofiluje, jejím cílem je poskytnout žákům kvalitní všeobecné vzdělání. Škola je úplná, k datu inspekce se v ní vzdělávalo 287 žáků ve 13 třídách (stanovená kapacita byla využita přibližně na 60 %). Na 1. stupni bylo 5 ročníků po jedné třídě, na 2. stupni 4 ročníky po dvou třídách. Stav počtu žáků ve sledovaném období byl vyrovnaný. 1. stupeň navštěvují převážně žáci z obce Hovězí, na 2. stupeň pak přibývají i žáci z okolních obcí. Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). Ve škole se vzdělávají i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V době inspekce bylo evidováno 13 takových žáků, z nich 6 bylo vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), a bylo při vzdělávání integrováno v běžných třídách. Žáky vzdělávalo 21 pedagogických pracovníků.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Objekt školy je situován v klidné a bezpečné části obce. Hlavní dvoupatrová budova se dvěma bočními křídly (ŠJ a tělocvična) byla uvedena do provozu v roce 1957, v době inspekce byly dokončovány práce na zateplení budov a výměna plastových oken, dokončena byla kompletní výměna plechových střešních krytin (které byly v říjnu 2012 spolu s umělým povrchem venkovního hřiště zdevastovány větrnou smrští). V posledních letech byla k objektu přistavena sportovní hala s tribunou pro diváky, u travnatého hřiště na kopanou bylo vybudováno víceúčelové hřiště s umělým povrchem, tartanová dráha pro běhy a skok daleký. Rekonstruováno bylo vstupní schodiště a sociální zařízení. Zmiňované úpravy byly financovány z fondů EU a z prostředků od zřizovatele. Jako specializované učebny jsou žákům školy k dispozici učebna informatiky, odborná učebna fyziky a chemie, cvičná kuchyň, knihovna, dřevo a kovodílna, dvě multimediální učebny a jazyková učebna. Třída pro výuku hudební výchovy je ve fázi realizace. V učebně informatiky je žákům k dispozici 26 počítačových stanic, v ostatních učebnách 7 stanic. Vyučující pro přípravu na vzdělávání využívají 11 notebooků. Ve třídách je rozmístěno 8 interaktivních tabulí nebo interaktivních projektorů a 3 vizualizéry (projekční minikamerový systém). Všichni vyučující na 1. stupni a vyučující jazyků mají k použití CD přístroje, ve škole je i 6 televizorů s CD/DVD technikou. K permanentnímu připojení na internet slouží 3 přípojné WI-FI body. Ve sledovaném období průběžně probíhala obměna žakovského nábytku a podlahových krytin, která bude, podle slov ředitele školy, probíhat i nadále s ohledem na finanční možnosti školy. Součástí školního areálu je i rozlehlý školní pozemek a velký okrasný prostor před školou, které jsou prakticky využívány pro podporu vztahu žáků k praktickému pěstitelství a péči o zeleň.

*Prostorové a materiální podmínky školy byly pro naplňování školního vzdělávacího programu na požadované úrovni. Podmínky pro sportovní a relaxační aktivity a pro vedení žáků k praktickému pěstitelství byly velmi dobré.*

V oblasti finančních předpokladů škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti. Další záměry a rozvoj školy byly projednány a schváleny



zřizovatelem. Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, s provozní dotací od zřizovatele a v roce 2011 s rozvojovými programy na vysokoškolsky vzdělané pedagogy, na vyrovnání platové úrovně provozních pracovníků a na školní vybavení pro žáky 1. ročníků. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy a běžná údržba. Účelová dotace byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami. Dalším zdrojem příjmů byla ve sledovaných letech úplata za stravné. Doplnkovou činností bylo vaření obědů pro důchodce v rámci sociálního programu a pronájem tělocvičny místním organizacím a zájemcům.

*Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

Ředitel vede školu na základě absolvování konkurzního řízení a jmenování zřizovatelem s účinností od 1. srpna 2010. Studium pro ředitele škol úspěšně dokončil v měsíci dubnu 2013. Část svých řídicích pravomocí delegoval na svou zástupkyni. Svě řídicí a kontrolní pravomoci ředitel školy uplatňoval a rozvíjel v oblasti vzdělávacího procesu, stanovil jasnou organizaci školy. Strategický dlouhodobý plán rozvoje školy zpracoval na období školních let 2012/2013 – 2017/2018 a za uplynulý školní rok jej vyhodnotil. Ředitel školy se svou zástupkyní prokazatelně realizovali kontrolní a hospitační činnost podle každoročně předem sestaveného plánu. O zjištěních a průběhu hospitovaných hodin oba vedli písemnou dokumentaci. Průběh hospitovaných hodin projednávali s vyučujícími okamžitě a přijímali odpovídající opatření. Ředitel školy ustanovil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Na jejích jednáních s ní projednával obsah zásadní dokumentace školy a svá rozhodnutí ve výchovně vzdělávací činnosti. Ředitel k názorům pedagogické rady při svém rozhodování přihlížel. Pedagogická rada na pravidelných čtvrtletních jednáních sledovala a projednávala hodnocení výsledků žáků ve vzdělávacím procesu. Ředitel školy ve sledovaném období vydával povinnou školní dokumentaci. Platný školní řád a výroční zprávy o činnosti školy byly zpracovány v požadované struktuře. Výše jmenované dokumenty byly schváleny na jednáních školské rady a byly umístěny na přístupném místě ve škole. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni jak žáci, tak zaměstnanci školy a o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci. Školní matrika obsahovala všechny požadované údaje o žácích.

*Ředitel školy vykonával svou řídicí činnost na požadované úrovni.*

Ve ZŠ žáky vzdělávalo 20 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy. Všichni splňovali kvalifikační předpoklady pro vzdělávání žáků. Jediná vychovatelka ve ŠD kvalifikační předpoklady pro zájmové vzdělávání nespĺňovala. Z rozhovorů s vedením školy i s pedagogickými pracovníky vyplynulo, že vztahy a spolupráce mezi pedagogy navzájem i s vedením školy jsou velmi dobré, učitelé jsou ve škole spokojeni a všem záleží na šíření dobrého jména školy v obci i regionu.

*Vysoká kvalifikovanost pedagogického sboru byla zajištěna na velmi dobré úrovni a je dobrým předpokladem pro kvalitní praktické naplňování ŠVP ZV.*

Ředitel školy umožňoval a organizačně zajišťoval další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). To bylo realizováno s ohledem na finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Cílem každoročně zpracovávaného plánu DVPP školy bylo zvýšit a zkvalitnit vzdělávací nabídku směrem k žákům a jejich zákonným zástupcům. Ve sledovaném období bylo DVPP zaměřeno na zkvalitnění vzdělávacího procesu



v cizojazyčném vzdělávání, na novelizaci školských právních předpisů, na nové možnosti a postupy v některých předmětech, na oblast výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů, ovládnutí moderních informačních a komunikačních technologií a některé další.

*DVPP bylo zaměřeno na aktuální potřeby školy a pro pedagogy bylo přínosné. Finanční prostředky na něj vynaložené byly využity účelně.*

Škola měla zásadní oporu ve zřizovateli Obci Hovězí, který školu finančně prioritně podporoval a hradil veškeré provozní náklady související s provozem školy dle svých finančních možností. Další vztahy škola rozvíjela se školskou radou, která ve sledovaném období plnila povinnosti stanovené právním předpisem. Zákonní zástupci byli informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků na třídních schůzkách, na dnech otevřených dveří, prostřednictvím internetových stránek školy a byla jim poskytována potřebná poradenská činnost. Někteří zákonní zástupci byli škole nápomocni i při realizaci a zajištění školních akcí. Při vzdělávání žáků byla významná i spolupráce s místní knihovnou, která pro ně připravovala vlastní akce a projekty. Místní složky a organizace umožňovaly žákům zapojení do mimoškolní zájmové činnosti. Při zajišťování různých besed, přednášek a podobných akcí škola spolupracovala s místními organizacemi i s mnoha organizacemi v obci i regionu, při vzdělávání i žáků škola spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními.

*Spolupráce s uvedenými partnery byla pro obohacení vzdělávací nabídky školy přínosná.*

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Všichni žáci v ZŠ byli vzděláváni podle ŠVP ZV, který byl aktualizován k 1. září 2013. Do tohoto dokumentu byly zapracovány všechny změny a úpravy, jak k tomuto datu ukládal Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Nesoulad v názvech předmětů v učebním plánu a v ostatní povinné dokumentaci školy byl odstraněn v průběhu inspekce. ŠVP ZV je nyní v souladu s požadavky RVP ZV a školským zákonem. Dokument byl projednán ve školské radě a byl umístěn na přístupném místě ve škole. Učební plány realizovaného vzdělávacího programu byly dodrženy. Nejvyšší povolené počty žáků ve třídách byly dodrženy.

O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce školy byli všichni zákonní zástupci informováni obvyklým a všem dostupným způsobem. Vedená dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání byla ve sledovaném období vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. Škola dokázala včas identifikovat žáky se SVP. U těchto žáků a žáků vzdělávaných podle IVP byla potřebná dokumentace vedena na požadované úrovni. IVP byly vypracovány na základě žádosti zákonných zástupců, vyjádření školského poradenského zařízení a byly povoleny ředitelem školy. Oblast výchovného poradenství, péči o vzdělávání žáků se SVP a oblast profesionálně orientační byla ve škole zaštiťována kvalifikovaným pedagogem, výchovná poradkyně absolvovala i vzdělávání zaměřené na péči o žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním. Pro svou činnost každoročně sestavovala plán výchovného poradenství, který následně vyhodnocovala. Všichni vyučující byli ze strany výchovné poradkyně o SVP žáků pravidelně informováni, vzdělávací činnosti s nimi pak následně koordinovali



třídní učitelé. Průběh vzdělávání těchto žáků zainteresovaní pedagogové vyhodnocovali jak průběžně, tak na hodnoticích jednáních pedagogické rady.

*Škola naplňovala zásadu rovného přístupu při vzdělávání všem žákům bez rozdílu na požadované úrovni.*

Prevence sociálně patologických jevů byla ve škole zajišťována a každoročně realizována školní metodickou podle Minimálního preventivního programu (dále „MPP“). Cílem MPP školy byla podpora zdravého životního stylu, protidrogová prevence, prevence proti záškoláctví a šikanování, protirasistická prevence a rozvoj komunikačních schopností. Jednotlivé oblasti byly začleněny do výuky průběžně ve vhodných předmětech. Na naplňování MPP se tak podíleli všichni vyučující. Jak školní metodická prevence sociálně patologických jevů, tak i výchovná poradkyně byly v pravidelném kontaktu se žáky, se svým poradenstvím byly žákům i rodičům k dispozici po předchozí domluvě nebo v rámci zveřejněných konzultačních hodin. Výskyt sociálně patologických jevů byl ve sledovaném období minimální. Každý zjištěný případ byl uvedenými metodickými, v případě potřeby i v součinnosti s ostatními pedagogy a vedením školy, neprodleně řešen. V rámci preventivní strategie se osvědčila spolupráce s nízkoprahovým zařízením Archa, Policií ČR Vsetín, o. s. NA CESTĚ Vsetín, Etickými dílnami, PPP ve Vsetíně a organizacemi zabývajícími se prevencí sociálně patologických jevů. Ve škole byly pro žáky každoročně pořádány preventivně zaměřené besedy, exkurze a přednášky, k vyplnění volnočasových aktivit žáků přispívala i nabídka zájmových útvarů (kroužků).

*Vytvořený systém prevence sociálně patologických jevů byl ve sledovaném období účinný, o čemž svědčí minimální výskyt sociálně patologických jevů. Poradenská činnost školy směrem k žákům a jejich zákonným zástupcům byla zajištěna na požadované úrovni.*

Škola při vzdělávání žáků vytvářela bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Kniha úrazů byla náležitě vedena. Převážná většina úrazů ve sledovaném období byla způsobena při sportovních činnostech nebo v důsledku neopatrnosti nebo neobratnosti žáků. Záznamy o úrazech byly zasílány určeným orgánům a institucím. Pravidla chování a bezpečnosti žáků byla obsažena v aktuálním školním řádu, se kterým byli žáci i zaměstnanci školy prokazatelně seznámeni. O vydání a obsahu tohoto dokumentu byli rovněž informováni zákonní zástupci. Dohledy nad žáky v průběhu vzdělávání byly vedením školy adresně určeny. Speciální pravidla chování a bezpečnosti v odborných učebnách, v tělocvičně, na školním venkovním areálu a sportovištích i na školním pozemku byla zpracována a zveřejněna, žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. S pravidly chování a bezpečnosti byli žáci prokazatelně seznamováni také před vzdělávacími akcemi mimo školu (výlety, exkurze apod.).

*Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj žáků na požadované úrovni.*

V ZŠ byly hospitace realizovány ve vybraných třídách obou stupňů v předmětech český jazyk, matematika, anglický jazyk, prvouka, vlastivěda a dějepis. Všechny hodiny byly vyučujícími připraveny a promyšleny. Ve sledovaných hodinách byla uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka i individuální práce. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni odpovídající jejich věku. Komunikace pedagogů se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Pozornost žáků byla soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační



charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Klíčové kompetence a prvky čtenářské, matematické a informační gramotnosti byly vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Zdůvodněné hodnocení probíhalo průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Přítomným žákům se SVP byla věnována individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby. V některých hodinách byly při vzdělávání účelně využity informační a komunikační technologie.

Mimo vzdělávání v běžných hodinách škola vzdělávání rozvíjela a doplňovala organizováním různých akcí jako například návštěvy filmových, divadelních a kulturních akcí, návštěvy místní a okresní knihovny, besedy k různým aktuálním tématům, projektově zaměřené dny a jiné. Přínosné pro žáky byly i různé exkurze a jiné vzdělávací programy. V rámci charitativní činnosti v roce 2013 žáci školy vybrali bezmála 12 tisíc Kč, které byly zaslány hemat-onkologickému oddělení Fakultní nemocnice v Olomouci. Pro rozvoj a podporu cizojazyčného vzdělávání škola vhodně každoročně organizuje pro zájemce z 2. stupně poznávací zájezd do Velké Británie.

K podpoře vzdělávání žáků přispívala i činnost školní družiny, v jejímž rámci byly realizovány vlastní zájmové aktivity, projekty a akce. Činnost ŠD byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Významným projevem propojení vzdělávání žáků s praktickým životem bylo to, že jeden žák kvalitně poskytl první pomoc při zdravotní příhodě své matce a jedna žákyně zachránila život své matce. Oba žáci prakticky využili vědomosti a dovednosti získané ve školním zdravotnickém kroužku. Žákyni byla za její čin udělena „Dětská cena Salvator 2012“.

*Kvalita a úroveň sledovaného vzdělávání žáků byla na požadované úrovni.*

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola využívala příležitosti k porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků z více zdrojů. Interně realizovala vlastní průběžné hodnocení a testování v jednotlivých předmětech. Výsledky vyhodnocených testů pedagogové následně v metodických orgánech školy porovnávali jak aktuálně, tak v souvislosti s předešlými školními léty. V loňském školním roce bylo v závěrečném hodnocení přibližně 50 % žáků s vyznamenáním, neúspěšných žáků bylo asi 1 %. Dalšími podklady byly výsledky žáků ve školních a regionálních kolech vědomostních, uměleckých i sportovních soutěží a olympiád. V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola vícekrát zúčastnila komerčního standardizovaného testování společností SCIO, v loňském i letošním školním roce se zapojila do generální zkoušky celoplošného testování žáků 5. a 9. ročníků v rámci projektu NIQES (Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v ČR) v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. Z vyhodnocení realizovaného externího testování lze konstatovat, že výsledky žáků ve sledovaných oblastech a v kontextu posledních školních let byly standardní, jejich studijní potenciál byl vyučujícími v jednotlivých předmětech většinou využíván optimálně, v některých oblastech byly výsledky žáků lepší, než byl jejich zjištěný studijní potenciál, což svědčí o dobré práci pedagogů. Výsledky interního i externího testování se pedagogové školy zabývali v rámci metodických orgánů, projednávali je v pedagogické radě a přijímali opatření ke zkvalitnění výsledků žáků.



O vzdělávacích výsledcích a o své práci škola podrobně informovala veřejnost na svých kvalitně zpracovaných internetových stránkách a v místním i regionálním tisku. Výsledky své vzdělávací činnosti žáci každoročně prezentovali na vystoupeních pro zákonné zástupce a veřejnost.

*Z výsledků interního a externího testování a z účasti žáků v soutěžích lze konstatovat, že výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.*

## Závěry

*Škola zajišťovala velmi dobré materiální a prostorové podmínky pro sportovní a relaxační činnosti žáků a pro podporu pěstitelských činností.*

*Zajištění téměř 100% kvalifikovanosti pedagogického sboru (s výjimkou vychovatelky ve ŠD) je velmi dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování školního vzdělávacího programu.*

*Česká školní inspekce doporučuje řediteli školy, aby dále rozšiřoval budování odborných a specializovaných učeben, posiloval vybavení školy informačními a komunikačními technologiemi, nadále pokračoval v obměně žákovského nábytku a výměně podlahových krytín a do DVPP pro více pedagogů začlenil oblast vzdělávání žáků se SVP.*

*Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytovala základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*

*Škola systematicky umožňovala rovný přístup ke vzdělávání žáků, potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly zohledňovány.*

*Ekonomické a materiální podmínky školy byly pro realizaci školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání na standardní úrovni. Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využila efektivně, hospodárně a účelně.*

*Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala odpovídající opatření k jejich minimalizaci včetně účinné strategie řešení a prevence sociálně patologických jevů.*

*Škola vzdělávala žáky podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Naplňování jeho výstupů, vedení žáků k rozvíjení klíčových kompetencí a k rozvoji jejich osobností bylo na požadované úrovni. Školní vzdělávací program byl v souladu s RVP ZV a školským zákonem.*

*Ředitel školy vykonával svou řídicí činnost na požadované úrovni a v souladu s požadavky školského zákona.*



### Seznam podkladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Hovězí, okres Vsetín ze dne 22. března 2005 s účinností od 1. dubna 2005
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Základní školy Hovězí, okres Vsetín ze dne 30. září 2009 s účinností od 1. listopadu 2009
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 21 712/2010 21 ze dne 17. srpna 2010 a účinností od 17. srpna 2010
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 3 516/2007-21 ze dne 7. března 2007 s účinností od 1. září 2007
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 41022/2007 ze dne 4. července 2007 s účinností od 1. září 2007
6. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 3 516/2007-21 ze dne 7. března 2007 s účinností od 1. září 2007
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 22462/2005 ze dne 12. října 2005 s účinností od 1. ledna 2006
8. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 25. května 2010 s účinností od 1. srpna 2010
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
10. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
11. Dokument seznámení nepedagogických pracovníků se školním řádem ze dne 29. srpna 2013
12. Záznamy z jednání školské rady za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
13. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 1. září 2007 aktualizovaný ke dni 1. září 2011
14. Rozvrhy hodin za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
15. Třídní knihy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
16. Třídní výkazy k datu inspekce
17. Katalogové listy žáků k datu inspekce
18. Školní řád platný od 2. září 2013
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání aktualizovaný k 1. září 2013
20. Rozpisy dohledů nad žáky za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
21. Organizační řád školy platný od 31. srpna 2010
22. Plán kontrolní činnosti za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
23. Organizační směrnice školy platné k datu inspekce





24. Kniha úrazů k datu inspekce
25. Časový plán hospitační činnosti ředitele školy a zástupkyně ředitele školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
26. Záznamy z hospitační činnosti ředitele školy a zástupkyně ředitele školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
27. Plán dlouhodobého rozvoje školy na období školních let 2012/2013 až 2017/2018 ze dne 3. května 2012
28. Hodnocení koncepce školy za školní rok 2012/2013 ze dne 1. července 2013
29. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2012/2013 ze dne 14. června 2013
30. Plány práce metodických orgánů školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
31. Plán DVPP za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
32. Plán práce výchovného poradce za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
33. Závěrečná zpráva výchovného poradce za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
34. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
35. Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
36. Řády odborných učeben, tělocvičen, školního pozemku a venkovního sportovního areálu platné k datu inspekce
37. Informace o vydání a obsahu školního řádu zákonným zástupcům (návrátka s podpisy) ze dne 2. – 5. září 2013
38. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
39. Minimální preventivní program za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
40. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2010, 2011 a 2012 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
41. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. prosinci 2010, 2011 a 2012
42. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2010, 2011 a 2012
43. Přehled čerpání prostředků celkem a ze státního rozpočtu
44. Výroční zpráva hospodaření za rok 2011 a 2012



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:**

Zlín 18. října 2013

(razítko)

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Ivo Suchý v. r.

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Soňa Bergerová v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková v. r.

Ing. Romana Čížová, kontrolní pracovnice

Romana Čížová v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Hovězí 30. října 2013

(razítko)

Mgr. Jiří Pokorný, ředitel školy

Jiří Pokorný v. r.